

Порядок публикации сообщений на сайте клуба.

1. Общие правила публикации

Публикации размещаются в разделах сайта «Новости», «Блоги».

Публикации должны иметь информативные заголовки и сопровождаться логотипами, отражающими смысл публикации. У каждой публикации должны быть указаны теги, определяющие темы публикации. Допускается указание нескольких тегов.

Фотографии и картинки в тексте новостей размещать не рекомендуется (за исключением фотографий мероприятий с участием членов клуба). В случае необходимости такого размещения фотография или картинка не должна быть видна на странице списка раздела новостей или блогов. Фотографии, картинки, а также иные объекты рекомендуется размещать в качестве присоединенных файлов.

Формат присоединенных фотографий и картинок: jpeg, png, pdf. При размещении фотографий или картинок в тексте не должны изменяться границы соответствующего блока, не должно происходить искажение и наплывание текста, либо других объектов на странице, должны быть доступны все кнопки и ссылки. Масштаб картинок не должен приводить к нечитаемости надписей на них. Для текстовых документов рекомендуется использовать формат pdf, либо doc (xls), если в дальнейшем планируется их модификация или использование в качестве шаблонов. Файлы презентаций рекомендуется присоединять в формате pdf либо ppt. Для содержимого размером более 10 МВ рекомендуется архивирование со сжатием до этого размера в форматах zip, rar. Недопустимо размещение исполняемых файлов, а также файлов, не проверенных антивирусными программами. Для работы с видеоконтентом будут установлены дополнительные правила, в настоящий момент рекомендуется лишь публиковать ссылки на такие объекты из других источников. Недопустимо присоединять объекты, в отношении которых правообладателями установлены ограничения на использование.

Язык сообщений на сайте установлен исключительно русский. Допустимо использование иностранных языков в прямых цитатах с обязательным дословным переводом. Допустимо использование ИТ-терминологии, названий программных средств, оборудования, ИТ компаний и изданий, на иностранных языках без перевода. В этом случае рекомендуется устанавливать связанные ссылки на интернет-ресурсы, раскрывающие смысл содержания. Текст должен быть легко читаемым, с разбиением на абзацы. Рекомендуется воздерживаться от изменения размеров и стилей шрифта. Если в тексте новости присутствует упоминание члена клуба, организации члена клуба либо партнера клуба, размещенных на страницах сайта клуба в разделе «О клубе», необходимо устанавливать связанную ссылку на соответствующую страницу. Если в тексте присутствует упоминание об иных лицах, либо организациях, у которых в интернете существуют публичные страницы, либо сайты, необходимо устанавливать связанную ссылку на соответствующую страницу, либо сайт. Все внешние ссылки должны открываться без дополнительных

регистрационных действий. Все внутренние ссылки должны быть доступны для членов клуба, прошедших регистрацию на сайте клуба в установленном порядке. Недопустимо в тексте указывать персональные данные, либо использовать объекты, содержащие персональные данные без получения письменного согласия владельца персональных данных. Недопустимо толкование и косвенное (произвольное) цитирование официальных выступлений представителей органов государственной и муниципальной власти, коммерческих и общественных организаций, а также официальных документов без явного указания на то что данное толкование является личным мнением автора и не является официальной позицией клуба, за исключением случаев, когда решение о таком толковании принято правлением клуба. Допускается использование прямых цитат с указанием ссылки на источник (источником может являться в том числе и информация, опубликованная на сайте клуба в разделе «Новости», «О клубе», «Блоги», за исключением информации в комментариях). Недопустимы ссылки на неподтвержденные источники, а также на информацию от каких либо лиц, сообщенную ими в частном порядке, равно как и упоминание этих лиц без документированного их согласия на публикацию такой информации. Недопустима прямая либо скрытая реклама в тексте и прикрепленных объектах. Недопустима ненормативная лексика и сленговые интернет-выражения, искажающие грамматику, орфографию. Недопустима публикация информации с оценкой личных качеств любых персон, за исключением информационных материалов, связанных с личными достижениями, либо поздравлениями.

2. Раздел «Новости»

В разделе «Новости» допускается размещать информацию исключительно по темам, касающимся деятельности Клуба, информационных технологий Вологодской области, а также новостей и мероприятий ИТ-сферы в России, значимых для клуба. Доступ к размещению новостей предоставляется членам правления клуба и исполнительному директору клуба. Допускается публикация новостей в отношении членов клуба при их согласии, публикаций результатов работы членов клуба в комитетах и комиссиях по квоте клуба. Любой член клуба может разместить новость, соответствующую указанным критериям, предоставив ее исполнительному директору клуба. Исполнительный директор клуба после премодерации обязан опубликовать новость не позднее 2 рабочих дней с момента получения, либо предоставить заявителю (опубликовать на сайте) аргументированный отказ от публикации. Опубликованные новости, за исключением случаев компрометации новости, из раздела не удаляются.

3. Раздел «Блоги»

Раздел «Блоги» доступен для членов клуба, прошедших регистрацию на сайте клуба в установленном порядке. Темы записей в блогах не регламентируются, при этом не рекомендуется размещать в блогах записи, носящие характер «где-то прочитал – понравилось», копирование информации с других ресурсов, не относящиеся к ИТ тематике, за исключением темы «офтоп». Допускаются призывы к публичным дискуссиям по темам, имеющим отношение к ИТ. Недопустимы призывы к иным действиям, в том числе и в поддержку общественных движений, организаций, иных форм общественной активности, за исключением случаев, когда такие обращения инициируются правлением

клуба. Записи в блогах, не имеющие комментариев читателей блога (исключая комментарии автора блога и сообщений о модерации) более 3 дней, подлежат удалению.

4. Модерация публикаций

Правом модерации публикаций обладают члены правления клуба. Модератор вправе изменить форматирование заголовка, текста публикации и исправление орфографических и грамматических ошибок без уведомления автора публикации. Модератор может изменить заголовок, логотип, текст публикации, удалить полностью или частично картинки, фотографии и присоединенные объекты, а также всю публикацию целиком в случаях, если публикация не отвечает критериям п.1 без получения согласия автора публикации. В этих случаях модератор уведомляет автора доступным способом. Уведомление может быть вставлено в текст публикации, при этом желательно выделение уведомления контрастным шрифтом, либо в виде специального комментария (сообщения о модерации). В случае удаления публикации модератор уведомляет автора по реквизитам электронной почты, указанной автором при регистрации на сайте клуба, либо в форме отдельной публикации. Уведомление должно содержать разъяснение действий модератора. Модерация комментариев публикаций производится аналогичным образом, при этом правом модерации обладает также автор публикации. Модератор имеет право перевести публикацию в блоге в раздел «Новости» без согласия автора публикации с сохранением авторства и уведомлением автора. Если при этом публикация в блоге не удаляется, то в текст новости должна быть вставлена ссылка на публикацию в блоге. В случае, если к сообщению в блоге были сделаны комментарии, модератор обязан уведомить авторов комментариев о переносе публикации в раздел «Новости» с предложением продолжить дискуссию в другом разделе. Допускается производить уведомление в форме специального комментария на сайте клуба (сообщения о модерации).